



## Technicien en chimie analytique (H/F) CDI



Lorsque vous travaillez chez Edelris, vous travaillez dans une CRO innovante dans la découverte des molécules bioactives au service du développement des médicaments de nos clients. Vous ajoutez vos connaissances à celles de notre groupe d'experts qui viennent d'horizons divers et partagent une vaste culture scientifique.

Vous coopérez étroitement avec notre équipe de scientifiques, qui a à cœur de délivrer des services d'excellence à nos clients et de développer de nouvelles idées soutenues par nos technologies avancées.

Ensemble propulsons l'excellence scientifique en chimie organique, biochimie, chimie médicinale et chimie analytique.

Un nouveau CDI est ouvert. Faites-en le vôtre !

### Activités principales

- Assurer le bon fonctionnement des équipements UPLC-HRMS et réaliser les maintenances des appareils selon les procédures et sous la supervision du pilote du pôle HRMS
- Préparer, organiser et lancer des analyses au quotidien
- Interpréter des données analytiques de spectrométrie de masse
- Participer au développement (essais au labo, interprétation et compilation des résultats) et optimiser la plateforme analytique au service de l'unité Screening (LC-UV et LC-HRMS) en suivant un protocole défini
- Interagir avec les équipes transverses préparant les échantillons à analyser : participer aux réunions hebdomadaires (organisation, planning), communiquer sur le déroulé des analyses
- Travailler en autonomie au sein du pôle HRMS de l'équipe Chimie Analytique, accompagné par le pilote du pôle HRMS

### Compétences recherchées :

- Niveau : DUT, BUP ou LP Chimie analytique. Une première expérience serait un plus
- Connaissances en chromatographie couplée à la spectrométrie de masse (LC-MS)
- La connaissance des logiciels XCalibur, Chromeleon, Freestyle serait un plus
- La maîtrise de l'anglais technique serait un plus (lecture de documents techniques, suivi de webinaires)

### Savoir-être :

- **Sens de la communication et transparence**
- Rigueur et capacité d'organisation
- Adaptable face aux changements et attitude positive face aux imprévus



- Bon esprit d'équipe

Merci d'envoyer votre CV à: [careers@edelris.com](mailto:careers@edelris.com)

